

BỘ NÔNG NGHIỆP
VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN
CỤC QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG
NÔNG LÂM SẢN VÀ THỦY SẢN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 20 tháng 8 năm 2012

Số: 1350/QLCL-CL1

V/v: kiểm tra, chứng nhận chất lượng
dụng cụ, vật liệu bao gói, chứa đựng TP

CÔNG VĂN BẢN

Ngày 22 tháng 8 năm 2012

Số: 131/

gửi: Các Trung tâm Chất lượng Nông lâm sản và Thủy sản vùng 1-6;

Thực hiện quy định của Luật an toàn thực phẩm và Nghị định số 38/2012/NĐ-CP ngày 25/4/2012 quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật an toàn thực phẩm; theo phân công của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Cục Quản lý Chất lượng Nông lâm sản và Thủy sản hướng dẫn các đơn vị kiểm tra chất lượng, an toàn vệ sinh đối với dụng cụ, vật liệu bao gói, chứa đựng sản phẩm thực phẩm nhập khẩu thuộc phạm vi quản lý của Bộ NN&PTNT theo trình tự, thủ tục và phương thức kiểm tra nhà nước được quy định tại Điều 40 Luật An toàn thực phẩm, cụ thể:

1. Hướng dẫn các doanh nghiệp nhập khẩu đăng ký kiểm tra lô hàng theo mẫu nêu tại Phụ lục gửi kèm và xác nhận để doanh nghiệp đưa lô hàng về kho bảo quản chờ hoàn thành thủ tục thông quan.

2. Trình tự, thủ tục kiểm tra: thực hiện theo quy định tại Điều 35 Luật Chất lượng sản phẩm, hàng hóa và Điều 8 Nghị định số 132/2008/NĐ-CP ngày 31/12/2008.

3. Nội dung kiểm tra: thực hiện theo quy định tại khoản 2 Điều 27 Luật Chất lượng sản phẩm, hàng hóa; thử nghiệm mẫu (yêu cầu kỹ thuật, phương pháp thử và lấy mẫu) theo quy định tại Quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về an toàn vệ sinh đối với bao bì, dụng cụ tiếp xúc trực tiếp với thực phẩm ban hành kèm Thông tư số 34/2011/TT-BYT ngày 30/8/2011 của Bộ Y tế.

4. Xử lý vi phạm trong quá trình kiểm tra: thực hiện theo quy định tại Điều 36 Luật Chất lượng sản phẩm, hàng hóa và Điều 8 Nghị định số 132/2008/NĐ-CP ngày 31/12/2008.

5. Chi phí, lệ phí phục vụ kiểm tra chất lượng, an toàn vệ sinh: thực hiện theo quy định tại Điều 37 Luật Chất lượng sản phẩm, hàng hóa

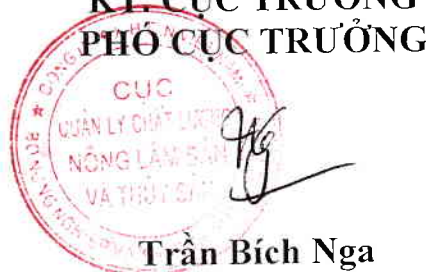
Trong quá trình triển khai nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị báo cáo kịp thời về Cục để phối hợp giải quyết.

Đề nghị các đơn vị lưu ý thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Cục trưởng (để b/c);
- Tổng Cục Hải quan;
- Các Cơ quan CL Nam Bộ, Trung Bộ (để biết);
- Hiệp hội CB&XKTS Việt Nam (VASEP); ✓
- Công ty Cổ phần Vĩnh Hoàn;
- Công ty TNHH thực phẩm Ngon cổ điển;
- Lưu: KH-TH, CL1, CL2.

**KT. CỤC TRƯỞNG
PHÓ CỤC TRƯỞNG**



Trần Bích Nga

Phụ lục

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

GIẤY ĐĂNG KÝ

**KIỂM TRA CHẤT LƯỢNG, AN TOÀN VỆ SINH DỤNG CỤ, VẬT LIỆU BAO GÓI,
CHỨA Đựng SẢN PHẨM THỰC PHẨM NHẬP KHẨU THUỘC PHẠM VI QUẢN LÝ
CỦA BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN**

Số:

Kính gửi:

PHẦN KHAI BÁO CỦA CHỦ HÀNG	
1. Chủ hàng: Địa chỉ: Điện thoại: Fax:	2. Người nhận hàng: Địa chỉ: Điện thoại: Fax:
3. Nơi đi:	4. Nơi đến:
5. Mô tả hàng hóa:	6. Số lượng:cnts.....kg
7. Cơ sở sản xuất:	8. Mã số lô hàng: Thời gian sản xuất:
9. Thời gian đăng ký kiểm tra: Địa điểm đăng ký kiểm tra:	10. Hồ sơ đính kèm gồm:
Các yêu cầu kiểm tra và chứng nhận của Chủ hàng: <input type="checkbox"/> Kiểm tra theo quy định <input type="checkbox"/> Kiểm tra theo yêu cầu, kèm theo các yêu cầu cụ thể: <input type="checkbox"/> Cảm quan <input type="checkbox"/> hóa học <input type="checkbox"/> Khác (ghi rõ).....	
PHẦN XÁC NHẬN CỦA CƠ QUAN KIỂM TRA	
Hồ sơ đăng ký: <input type="checkbox"/> Đạt <input type="checkbox"/> Không đạt <input type="checkbox"/> Bổ sung thêm	
Lý do không đạt: Các hồ sơ cần bổ sung: Kết quả xem xét sau khi bổ sung: Ngày kiểm tra dự kiến:	
<i>Giấy này chỉ có giá trị để làm thủ tục hải quan. Sau đó Chủ hàng phải xuất trình toàn bộ hồ sơ và hàng hóa đã hoàn thành thủ tục hải quan cho Cơ quan Kiểm tra để được kiểm tra và chứng nhận theo quy định.</i>	
....., ngày...../...../..... Đại diện chủ hàng (Ký tên, đóng dấu), ngày...../...../..... Đại diện cơ quan kiểm tra (Ký tên, đóng dấu)